



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il dirigente: dott. Mario Trifiletti

Ai dirigenti delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine
e grado della Regione Puglia
LORO SEDI

Pubblicazione sul sito www.pugliausr.gov.it

Ai dirigenti degli Uffici territoriali dell'USR Puglia
LORO SEDI

Pubblicazione sul sito www.pugliausr.gov.it

Ai direttori generali degli Uffici scolastici regionali
LORO SEDI

Pubblicazione sul sito www.pugliausr.gov.it

p.c. Alle segreterie regionali delle OO.SS.
personale area Dirigenziale Istruzione e Ricerca
LORO SEDI

Pubblicazione sul sito www.pugliausr.gov.it

Al sito WEB

Oggetto: operazioni di conferimento degli incarichi dirigenziali: conferme, mutamenti e mobilità interregionale con decorrenza 01/09/2024. INDICAZIONI OPERATIVE.

Al fine di procedere alle operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali, si forniscono le indicazioni relative ai criteri ed alle modalità di conferimento e mutamento di incarico dei dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2024/2025, nonché alle modalità di presentazione delle relative domande.

Nelle more della sottoscrizione definitiva dell'Ipotesi di Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dell'area istruzione e ricerca Triennio 2019-2021, la materia continua ad essere assoggettata alla disciplina generale prevista dall'articolo 19 e dall'articolo 25 del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché alle disposizioni contenute negli articoli 11, 13 e 20 del C.C.N.L. – Area V – sottoscritto in data 11/04/2006, e negli articoli 7 e 9 del C.C.N.L. – Area V – sottoscritto in data 15/07/2010.

Nelle operazioni di cui all'oggetto, la scrivente Direzione generale si atterrà, oltre che ai criteri normativi e contrattuali sopra richiamati, alla disciplina prevista dalla legge 28 marzo 1991, n. 120, dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e dal Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151 garantendo informazione sulle stesse e assicurando la verifica a campione delle dichiarazioni rese.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il dirigente: dott. Mario Trifiletti

Si ricorda, altresì, che:

1. la norma di cui all'art. 16, comma 2, del DDG 13 luglio 2011, stabilisce che *“i vincitori assunti con rapporto a tempo indeterminato e che effettuano il periodo di formazione e tirocinio, sono tenuti a permanere nella regione di assegnazione per un periodo non inferiore a sei anni”*;
2. la norma di cui all'art. 4, comma 5, DM n. 635/2015-attuativo dell'art. 1, comma 92, della Legge n. 107/2015, stabilisce che *“i destinatari di incarico a tempo indeterminato a seguito della procedura di cui al presente decreto, sono obbligati a permanere nella regione assegnata per almeno un triennio*;
3. la norma di cui all'art. 15, comma 5, DDG n. 1259/2017 prevede che *“i Dirigenti scolastici assunti a seguito della procedura concorsuale definita dal presente bando sono tenuti alla permanenza in servizio nella regione di iniziale assegnazione per un periodo pari alla durata minima dell'incarico dirigenziale previsto dalla normativa vigente”*.

L'assegnazione degli incarichi dirigenziali è effettuata nell'ordine previsto dalla norma di cui all'art. 11, comma 5, del C.C.N.L.-area V- sottoscritto in data 11 luglio 2006 e s.m.i., nonché secondo i criteri di cui alla direttiva del Ministro dell'Istruzione e del Merito nr. 13 del 25 maggio 2023, ammessa alla registrazione dalla Corte dei Conti.

a) Conferma degli incarichi ricoperti sull'attuale sede, alla scadenza del contratto: riguarda i dirigenti scolastici i cui contratti scadono il 31 agosto 2024.

Fatti salvi i criteri di cui alla direttiva del Ministro dell'Istruzione e del Merito nr. 13 del 25 maggio 2023, le conferme degli incarichi nelle sedi attualmente ricoperte riguardano i dirigenti scolastici i cui contratti scadono il 31 agosto 2024.

La conferma è effettuata con specifica domanda da parte dell'interessato attraverso la compilazione della scheda *on line*, **entro le ore 23:59 del 25/06/2024**, disponibile sul sito dell'U.S.R. per la Puglia al seguente link:
<https://www.pugliausr.gov.it/rilevazioni/index.php/498857?lang=it>

All'interno della scheda è necessario specificare le motivazioni per le quali si intende permanere nella medesima istituzione.

b) Assegnazione di altro incarico a seguito di ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio dirigenziale.

Nelle ipotesi di ristrutturazione e riorganizzazione, anche a seguito dell'applicazione del DI 127 del 30.06.23, che comportino la modifica o la soppressione dell'ufficio dirigenziale ricoperto, si provvede ad una nuova stipulazione dell'atto di incarico, tenendo conto, per quanto possibile, delle preferenze del dirigente interessato (art. 11, C.C.N.L. – Area V – sottoscritto in data 11/04/2006).

Tutti i dirigenti scolastici titolari di incarico su istituzioni coinvolte nel dimensionamento della rete scolastica possono chiedere il mutamento di incarico e usufruiscono della precedenza di cui alla fase b) solo se individuati quali “soprannumerari”.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il dirigente: dott. Mario Trifiletti

Si forniscono di seguito le indicazioni procedurali per l'individuazione del dirigente scolastico cosiddetto "soprannumerario", a cui riconoscere la priorità di cui alla fase b) per l'assegnazione di un nuovo incarico, a seguito della modifica dell'assetto istituzionale di una o più istituzioni scolastiche in attuazione del piano di dimensionamento.

Al fine di facilitare tale individuazione, pare utile distinguere la scuola "aggregante" (nel senso di scuola che ingloba sedi e/o alunni di una o più scuole soppresse e frazionate) e la scuola "aggregata" (per via di soppressione e frazionamento di quest'ultima, che viene aggregata, appunto, ad altre scuole). In tali casi, il Dirigente scolastico "soprannumerario" è individuato nel Dirigente della scuola "aggregata" che, quindi, partecipa ai movimenti nella fase b).

In tali ipotesi, qualora la sede aggregante risulti priva di dirigente titolare, i dirigenti delle scuole aggregate a quella possono concorrere tra loro per l'assegnazione della sede "aggregante" con precedenza rispetto alle domande di assegnazione della medesima sede presentate da dirigenti "soprannumerari" per aggregazione di differenti istituti scolastici.

Nell'ipotesi in cui, invece, ci sia una fusione tra scuole, **con la conseguente istituzione di una nuova scuola**, i dirigenti delle scuole coinvolte devono presentare istanza di nuovo incarico e, qualora richiedano l'attribuzione di incarico presso la nuova istituzione scolastica derivante dalla fusione, la scrivente Direzione generale, avuto riguardo alle precedenze di cui alla Legge 104/92, terrà in debito conto i criteri indicati dall'articolo 9 "Mutamento dell'incarico" del C.C.N.L. – Area V – sottoscritto in data 15/07/2010, di seguito sinteticamente riportati: a) esperienze professionali e competenze maturate; b) maggior numero di anni nella sede di servizio sottoposta a dimensionamento e/o impegno a permanere per almeno due incarichi consecutivi nella sede richiesta.

La medesima previsione contrattuale elenca i casi di particolare urgenza e di esigenze familiari da tenere in considerazione in caso di parità di esperienze professionali complessivamente maturate e anni di titolarità nelle sedi oggetto di dimensionamento: a) insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste; b) trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale; c) altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali.

Si precisa che saranno considerate operazioni di "fusione" quelle nelle quali siano coinvolte istituzioni scolastiche di ordine diverso, quali, a mero titolo di esempio, l'unione di un Circolo Didattico con una Scuola Secondaria di 1° grado per formare un nuovo Istituto Comprensivo o la trasformazione di un Circolo Didattico in Istituto Comprensivo mediante l'attivazione di un punto di erogazione.

I Dirigenti scolastici coinvolti nelle predette operazioni dovranno formulare richiesta di incarico riferita a tutte le nuove istituzioni derivanti da quella di precedente titolarità al fine di avvalersi della precedenza di cui alla lettera b), nel caso in cui risultino "soprannumerari".

Al fine di conferire maggiore chiarezza alla procedura si elencano le operazioni di riorganizzazione dell'ufficio dirigenziale che saranno considerate "aggregazioni", mentre le restanti saranno considerate "fusioni".



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il dirigente: dott. Mario Trifiletti

Provincia	Cod. meccanografico Istituzione Scolastica	Denominazione Istituzione Scolastica	Comune
Bari	BAIC87900C	I.C. "IMBRIANI - L. PICCARRETA"	Corato
Bari	BAIC88000L	I.C. "CIFARELLI - SANTARELLA-BATTISTI"	Corato
Barletta-Andria-Trani	BTIC89300B	I.C. "IMBRIANI - SALVEMINI"	Andria
Barletta-Andria-Trani	BTIC852005	I.C. 'FOSCOLO -DE MURO LOMANTO-MAZZINI	Canosa
Barletta-Andria-Trani	BTIC853001	I.C. MARCONI -CARELLA -LOSITO -BOVIO	Canosa
Brindisi	BRIC83500R	I.C. "CENTRO" BRINDISI-TUTURANO	Brindisi
Foggia	FGIC863007	I.C. "PEROTTO - ORSINI - CROCE"	Manfredonia
Foggia	FGIC864003	I.C. " DE SANCTIS-MOZZILLO-IACCARINO	Manfredonia
Lecce	LEIC887006	I.C. GALATINA POLO 1	Galatina
Lecce	LEIC89300D	I.C. GALATINA POLO 3	Galatina
Lecce	LEIC896001	I.C. NARDO' POLO 1	Nardò
Lecce	LEIC89700R	I.C. "RENATA FONTE" - POLO 2	Nardò

Si precisa che anche i dirigenti titolari delle Istituzioni scolastiche oggetto di “aggregazione” ed elencate nella tabella su riportata, **devono produrre domanda di mobilità**, dovendo nei loro confronti procedersi alla stipulazione di un nuovo incarico. Tutti i dirigenti scolastici coinvolti nelle predette operazioni dovranno formulare richiesta di incarico riferita a tutte le istituzioni comprese nell’aggregazione, derivanti da quella di precedente titolarità, al fine di avvalersi della precedenza di cui alla lettera b), nel caso in cui risultino “sovranumerari”.

c) Conferimento di nuovo incarico alla scadenza del contratto e assegnazione degli incarichi per i dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero.

Per i dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero, al rientro in sede è garantita la precedenza al dirigente che precede cronologicamente nella titolarità della stessa e, a parità cronologica, al dirigente che effettivamente svolge la funzione (art.13 C.C.N.L. 11.4.2006).

d) Mutamento di incarico in pendenza di contratto.

e) Mutamento di incarico in casi eccezionali

Potrà essere disposto dallo scrivente Ufficio in casi di particolare urgenza e di esigenze familiari, così come previsti dall'art. 9 comma 3 del C.C.N.L. del 2010:



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il dirigente: dott. Mario Trifiletti

- 1. insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste;*
- 2. trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale;*
- 3. altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali.*

Si rinvia al citato art.9 comma 3 del C.C.N.L. del 2010 per quanto attiene ai criteri di valutazione delle istanze.

f) Mobilità interregionale

Ai sensi dell'art. 12 del DL 31 maggio 2024, n. 71, esclusivamente per le operazioni di mobilità dell'anno scolastico 2024/2025, è prevista una mobilità straordinaria dei dirigenti scolastici, per la quale è reso disponibile il 100 per cento del numero dei posti vacanti in ciascuna regione, fatti salvi i contingenti regionali dei posti del concorso ordinario di cui al DPIT n. 2788/2023.

Nelle regioni in cui le procedure del concorso ordinario non si concludono in tempo utile per le immissioni in ruolo dell'anno scolastico 2024/2025, alla mobilità interregionale per l'anno scolastico 2024/2025 può essere destinato, in aggiunta, un ulteriore numero di posti, nel limite del 50 per cento del contingente regionale del concorso medesimo, da reintegrare in occasione delle immissioni in ruolo degli anni scolastici successivi, a valere sul contingente delle disponibilità per le operazioni di mobilità dei corrispondenti anni, **purché non derivino esuberi di personale per il triennio relativo agli anni scolastici 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027.**

Per la procedura descritta, non sono richiesti gli assensi degli Uffici scolastici regionali interessati, salvo il caso di diniego da parte dell'Ufficio scolastico della regione richiesta in caso di esubero di personale per il triennio indicato o per la necessità di eseguire provvedimenti giurisdizionali dai quali consegue l'immissione in ruolo secondo l'ordine di graduatoria nella regione medesima.

Inoltre, viene disposto che, per il triennio 2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027 qualora l'Ufficio scolastico regionale tenuto all'esecuzione di provvedimenti giurisdizionali dai quali consegue l'immissione in ruolo secondo l'ordine di graduatoria, non abbia posti disponibili per tale esecuzione, i soggetti destinatari dei medesimi provvedimenti sono immessi in ruolo in altra regione con precedenza rispetto alla stessa procedura di mobilità e alle altre procedure di immissione in ruolo e, comunque, senza necessità di assenso da parte dell'Ufficio scolastico regionale della regione di richiesta destinazione.

Si evidenzia, infine, che nell'ambito della medesima disposizione legislativa è previsto che, in subordine alle sopra richiamate esecuzioni di provvedimenti giurisdizionali dai quali consegue l'immissione in ruolo e con precedenza rispetto alle procedure di mobilità e alle altre procedure di immissione in ruolo di neo-dirigenti scolastici, sono disposte le immissioni in ruolo in attuazione dell'articolo 5, comma 11-undecies, del decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 febbraio 2023, n. 14.

Ai sensi dell'art. 12 del DL 31 maggio 2024, n. 71, pertanto, per la mobilità interregionale straordinaria prevista per l'anno scolastico 2024/2025, saranno resi disponibili i posti residuati all'esito delle operazioni per l'esecuzione dei provvedimenti giurisdizionali a cui la



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il dirigente: dott. Mario Trifiletti

Legge fa riferimento e poi all'esito delle immissioni in ruolo disposte in attuazione dell'articolo 5, comma 11- undecies, del DL. n. 198/2022.

Stante il carattere derogatorio delle disposizioni del DL n. 71/2024, tese a favorire la mobilità interregionale per l'anno scolastico 2024/2025, partecipano alle operazioni di mobilità interregionale anche i dirigenti il cui incarico scada successivamente al 31 agosto 2024, fatto salvo il completamento del primo triennio di incarico.

In caso di domande di mobilità interregionale in ingresso in eccedenza rispetto alla quota di posti a ciò destinabile, verrà data precedenza a chi ha indicato la Puglia come prima o unica regione di destinazione e verranno, inoltre, adottati i seguenti criteri, applicati in ordine di priorità:

- 1) disabilità personale connotata da gravità (artt. 21 e 3, comma 3 Legge 104/1992);
- 2) assistenza a familiare con handicap in situazione di gravità (art. 33, commi 3 e 5 della Legge 104/1992), graduata sulla base del grado di parentela con l'assistito (artt. 74 e ss. Codice Civile), del numero di familiari da assistere e della prossimità della sede od ambito territoriale richiesti con la residenza del/dei familiare/i disabile/i;
- 3) anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, anzianità anagrafica.

In ogni caso, l'eventuale accoglimento della domanda di mobilità in ingresso è subordinato alla disponibilità delle sedi o degli ambiti territoriali specificamente richiesti nella domanda. L'individuazione, nell'istanza di mobilità in ingresso, esclusivamente di sedi specifiche, che **non siano disponibili**, è motivo di mancato accoglimento della medesima.

...

In ciascuna delle precedenti fasi, secondo quanto previsto dal comma 1 dell'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dalla disciplina contrattuale vigente, si terrà conto delle attitudini e delle capacità professionali del singolo Dirigente, da valutare considerando le esperienze svolte nel ruolo dirigenziale e le competenze maturate, anche in relazione alle caratteristiche e agli obiettivi delle istituzioni scolastiche richieste, così come desumibili dai documenti di programmazione delle stesse, al fine di tenere conto delle prioritarie esigenze di funzionamento delle scuole.

Si evidenzia, altresì, che la consistenza complessiva delle dotazioni organiche dei dirigenti scolastici è definita, per l'anno scolastico 2024-2025, secondo i contingenti indicati dal Decreto interministeriale 30 giugno 2023, n.127 e che l'eventuale maggiorazione in misura non superiore al 2,5 per cento del numero di autonomie scolastiche attivate, limitatamente all'a.s. 2024/2025, ai sensi dell'articolo 1, comma 83-ter della legge 13 luglio 2015, n. 107, introdotto dall'articolo 5, comma 3 del decreto-legge 30 dicembre 2023, n. 215, in deroga ai termini previsti dall'articolo 19, comma 5- quater, terzo e quarto periodo, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 novembre 2011, n. 111 **non rileva ai fini della mobilità oltre che delle nomine in ruolo dei dirigenti scolastici e dei direttori dei servizi generali ed amministrativi.**

Tutti i dirigenti scolastici interessati alla conferma nell'attuale sede di servizio, al mutamento di incarico, al trasferimento interregionale o che potrebbero rientrare dopo un periodo trascorso in particolare posizione di stato (comando, distacco, esonero, aspettativa sindacale, utilizzazione e collocamento fuori ruolo o servizio all'estero) dovranno compilare, **entro le ore 23:59 del 25/06/2024**, la scheda disponibile sul sito dell'U.S.R. per la Puglia all'indirizzo



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il dirigente: dott. Mario Trifiletti

www.pugliausr.gov.it, cliccando sul banner "Area rilevazione". In tale circostanza potrà essere allegata, in formato pdf, eventuale documentazione a supporto della richiesta effettuata.

I Dirigenti interessati alla mobilità interregionale in uscita, in servizio presso istituzioni scolastiche della regione Puglia, potranno formulare apposita istanza motivata, avvalendosi della specifica scheda disponibile al nell' Area rilevazione del sito internet di questa Direzione generale **entro le ore 23:59 del 25/06/2024.**

Le domande di mobilità interregionale **verso** la regione Puglia **dovranno essere presentate esclusivamente per il tramite dell'Ufficio scolastico regionale di appartenenza.**

Pertanto, la compilazione della scheda *on line* **dovrà** essere effettuata **in via esclusiva:**

- dai dirigenti scolastici con scadenza di contratto al **31.08.2024**;
- dai dirigenti scolastici interessati dalla soppressione o dal frazionamento dell'ufficio dirigenziale ricoperto, **sia nell'ipotesi di aggregazione del medesimo, che non comporti l'istituzione di una nuova scuola sia nell'ipotesi di fusione con conseguente istituzione di una nuova scuola e modifica del relativo codice meccanografico;**
- dai dirigenti scolastici che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando, utilizzazione, incarichi sindacali o dall'estero;
- dai dirigenti scolastici che intendano richiedere la mobilità interregionale in uscita.

Qualora si ritenga di compilare la scheda per la conferma dell'incarico dirigenziale non sarà possibile procedere anche alla compilazione della scheda relativa al mutamento d'incarico e viceversa. **Non sarà possibile formulare più domande online dallo stesso dirigente scolastico.**

Successivamente al corretto inserimento *online*, **non si dovrà procedere** all'invio, alla posta certificata di questa Direzione Generale, della domanda in formato pdf.

Tutto ciò premesso, si rappresenta, di seguito, la situazione dell'organico dei dirigenti scolastici prima delle operazioni di mutamento d'incarico con decorrenza 1.9.2024.

ISTITUZIONI SCOLASTICHE E CPIA A.S. 2024-2025	NR. DIRIGENTI SCOLASTICI AL 01.09.2024	DI CUI ATTUALMENTE FUORI RUOLO O CON INCARICO NOMINALE	POSTI ACCANTONATI PER CONTENZIOSI PENDENTI
569*	548	15	3**

La scrivente Direzione generale si riserva di rettificare la situazione dell'organico su rappresentata, in caso di sopravvenuti provvedimenti.

* Esclusa la maggiorazione ai sensi dell'art. 1, comma 83-ter Legge 13 luglio 2015, nr. 107, introdotto dall'art. 5, comma 3, D.L. 30 dicembre 2023, nr. 215 in deroga ai termini previsti dall'art. 19, comma 5-quater, terzo e quarto periodo del D.L. 6 luglio 2011, nr. 98, convertito dalla Legge 12 novembre 2011, nr. 111 (pari a 14 Istituzioni scolastiche).

** RG. 258/2024 Tribunale di Rimini; RG. 9264/2023 Tribunale di Lecce; RG. 1398/2022 Tribunale di Lecce



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il dirigente: dott. Mario Trifiletti

Fornita la prescritta informativa alle OO.SS. di categoria nell'incontro tenutosi il 19.06.2024 si riportano qui di seguito le modalità alle quali i dirigenti devono attenersi per manifestare la propria volontà in ordine alle operazioni in argomento:

- coloro che si trovano nelle situazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f) compileranno:
la scheda *on line*, **entro le ore 23:59 del 25/06/2024** disponibile sul sito dell'U.S.R. per la Puglia al link: <https://www.pugliausr.gov.it/rilevazioni/index.php/498857?lang=it>

Qualora i Dirigenti scolastici di cui ai punti a), b) e c) non presentino alcuna istanza, l'Amministrazione procederà d'Ufficio, assegnando un incarico su sede in ambito regionale.

Qualora i dirigenti scolastici, **di cui al punto a)**, richiedano il **mutamento** dell'incarico, la scrivente Direzione generale potrà valutare l'eventuale conferma di ufficio dell'incarico sulla sede di attuale titolarità, nel caso di indisponibilità delle sedi opzionate per il mutamento.

Tutti i dirigenti scolastici dovranno fornire, all'atto della compilazione della domanda *on line*, l'indirizzo di posta certificata e quello di posta elettronica ordinaria personale.

Non sarà possibile indicare l'indirizzo di posta certificata e/o quella di posta elettronica ordinaria dell'istituzione scolastica. Al riguardo, si rammenta che le dichiarazioni personali devono essere effettuate sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR n.445/2000.

Con la domanda i dirigenti interessati dovranno specificare e documentare le ragioni di particolare urgenza e le esigenze familiari che giustificano il mutamento d'incarico in costanza di contratto, in conformità a quanto previsto dall'art.9, comma 3, del CCNL del 15/07/2010.

Sul sito web di questo Ufficio www.pugliausr.gov.it è disponibile l'elenco delle istituzioni che funzioneranno nel prossimo a. s. 2024-2025 con la segnalazione, per ciascuna delle stesse, di:

- quelle oggetto di accorpamento o di fusione di varie scuole, per effetto del quale si è creata la concorrenza di più dirigenti sulla nuova scuola, da risolvere con le operazioni di mobilità in argomento;
- quelle attualmente disponibili per le operazioni di mobilità a seguito dei previsti collocamenti a riposo dal 1.9.2024;
- quelle disponibili per incarico nominale dei dirigenti titolari, con indicazione della data di scadenza dell'incarico stesso.

Si fa riserva di pubblicare con le stesse modalità ulteriori posti che in seguito si dovessero rendere disponibili o di rettificare le disponibilità esistenti, a seguito di sopravvenuti provvedimenti.

Si precisa che i Dirigenti scolastici potranno esprimere la loro domanda anche per sedi attualmente occupate, potendosi liberare nel corso delle procedure o per provvedimenti intervenuti successivamente.

Qualora si venissero a determinare motivi di interesse pubblico generale, questa Direzione Generale potrà operare anche al di fuori delle fasi operative di cui alla presente nota e potrà prescindere dai criteri anzidetti, adottando provvedimenti di assegnazione e mutamento d'incarico d'Ufficio a garanzia del buon andamento, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe SILIPO

Supporto istruttoria: il Funzionario: dott.ssa Regina Santamaria

regina.santamaria1@istruzione.it; 080/5506228